STIFTUNGSBÜRO HAMBURG

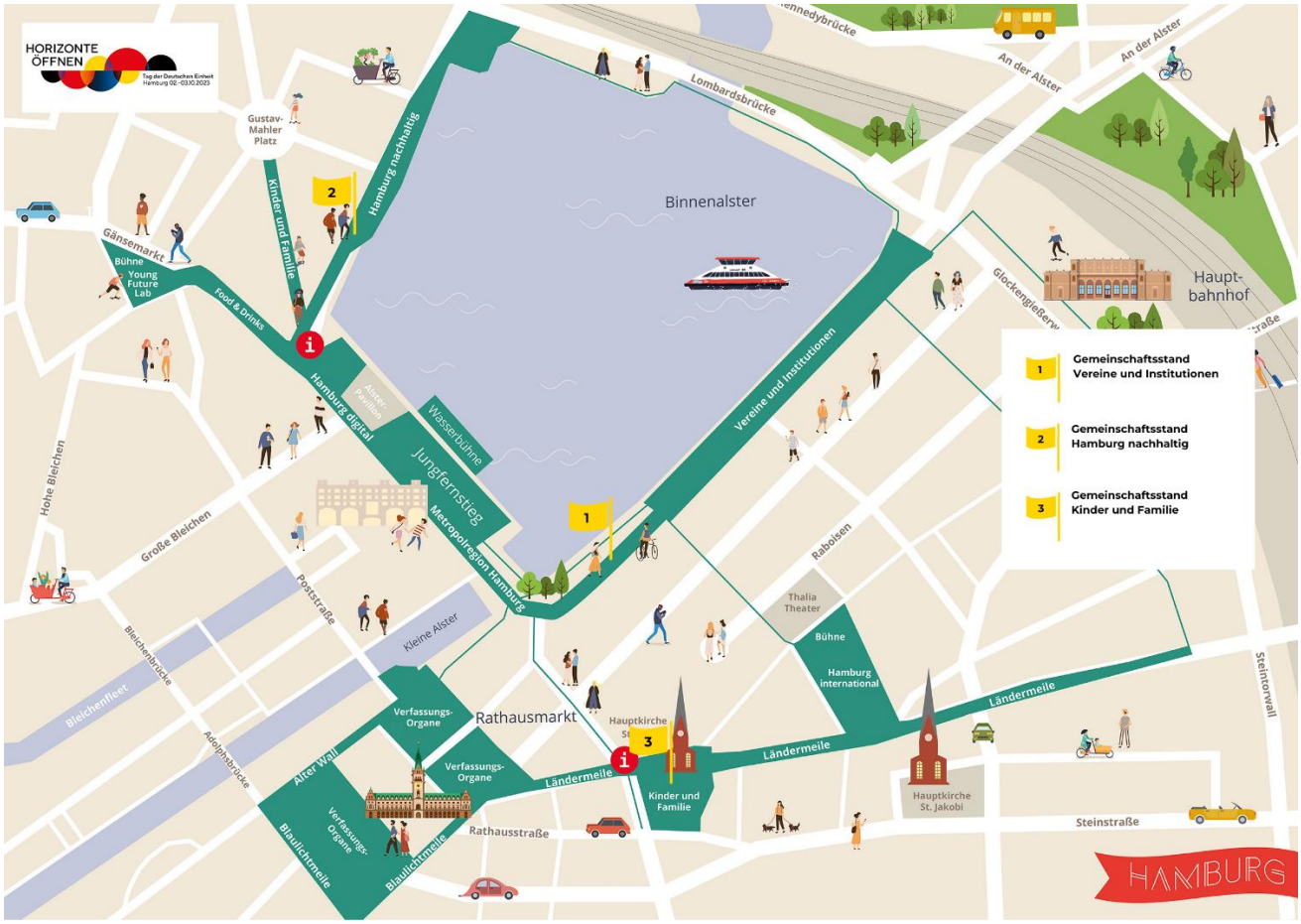
HORIZONTE ÖFFNEN
Tag der Deutschen Einheit
Hamburg 02.–03.10.2023

WIR KANN ZUKUNFT.

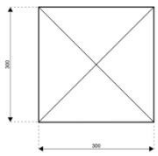
FACT SHEET

IHRE PRÄSENZ IN EINEM DER GEMEINSCHAFTSSTÄNDE DER STIFTUNGSTAGE BEIM BÜRGERFEST ZUM TAG DER DEUTSCHEN EINHEIT

STANDORT & BESCHAFFENHEIT DER GEMEINSCHAFTSSTÄNDE



Gebiet **„Hamburg nachhaltig“**	Gebiet **„Vereine & Institutionen“**	Gebiet **„Kinder & Familie“**
Höhe Neuer Jungfernstieg 9, Stand A1008	Höhe Ballindamm 35, Stand A410	Vorplatz St. Petri, Mitte Speersort auf Grüninsel, Stand D210
Nächste ÖPNV Station: U/S Jungfernstieg U Stephansplatz	Nächste ÖPNV Station: U/S Jungfernstieg U Rathausmarkt	Nächste ÖPNV Station: U Rathausmarkt U/S Jungfernstieg
Pagodenzelt, Größe: 3x6 Meter, 2,50m Durchgangshöhe	Pagodenzelt, Größe: 3x6 Meter, 2,29m Durchgangshöhe	Pagodenzelt, Größe: 4x4 Meter, 2,29m Durchgangshöhe



ANFAHRT & LOGISTIK

- Wir **empfehlen die Anreise mit öffentlichen Verkehrsmitteln und zu Fuß**.
- Die **von Ihnen mitgebrachten Materialien** für Ihre Präsenz **müssen zu Fuß an- und ablieferbar sein**.
- Während des Bürgerfests ist **kein Zugang mit Transportern, PKW oder Lastenrädern möglich**.

- Bei **größeren Anlieferungen / Abtransporten** nehmen Sie bitte **Kontakt zum Stiftungsbüro auf**.
- Unter **diesem Link finden Sie eine Übersicht der aktuellen Straßensperrungen** wegen des Bürgerfests.

AUF- UND ABBAU

- Bitte finden Sie sich **spätestens 10 Minuten vor Beginn Ihrer Präsenz im Zelt ein**.
- Sie können **ca. 15 Minuten vor Ende Ihres Zeitfensters mit dem Abbau beginnen.**
- Während der Öffnungszeiten des Bürgerfests sind die Stände stets bespielt, es gibt **keine expliziten Umbauzeiten.** Sprechen Sie das Stiftungsbüro für den Kontakt zur vorangehenden und nachfolgenden Stiftung an, um gegebenenfalls Ihren Umbau zu planen!
- Da die Grundausstattung (Mobiliar, Technik) in den Zelten bestehen bleibt, **gehen wir von kurzem Auf- bzw. Abbauaufwand aller beteiligten Stiftungen aus.**

AUSSTATTUNG VOR ORT

- Boden aus Holz, Seitenwände und Dach aus Planen
- vorhandener Stromanschluss 16A 230V (bis 3,5kW) Schuko-Stecker
- 2x Mehrfachsteckdosen (4er Verteiler)
- 2x große Tisch (120cm x 75cm)
- 1x kleiner Tisch (nicht im Stand Kinder & Familie)
- 3x Stehtische (2x im Stand Kinder & Familie)
- 4x Stühle (3x im Stand Kinder & Familie)
- 6x Papphocker
- Klebeband für Befestigung von Postern an den Zeltrückwänden
- Handdesinfektionsmittel und ein kleines Reinigungsset
- Beleuchtung der Zelte
- Kulinarische Stärkung und Getränke für die Stiftungen
- Zelt-Branding der Hamburger Stiftungstage (Plakate, Beachflags)

INFO- UND WERBEMATERIAL / NACHHALTIGKEITSKRITERIEN

- Bitte beachten Sie **bei allen Info- und Werbematerialien die Vorgaben des Bürgerfests (hier)**.
- Die **im Vorwege** mit dem Stiftungsbüro **abgesprochenen Werbematerialien aus Ihren Stiftungen sind vom Veranstalter genehmigt**. Sollten Sie unsicher sein, kontaktieren Sie uns.
- Bitte händigen Sie Besucher:innen Werbe- und Informationsmaterial nur bei ernsthaftem Kontakt aus.
- Bitte **nehmen Sie übrige Info- und Werbematerialien nach Ihrer Präsenz wieder mit**.

WEITERE HINWEISE:

- Leider ist es aus hygienischen Gründen für die Stiftungen **nicht erlaubt**, ein **gastronomisches Angebot** als Teil ihrer Aktionen bereitzustellen (Waffeln o.ä.).
- Bitte bedenken Sie, dass es sich **um Informationsstände und nicht um Verkaufsstände handelt**.
- Vor den Zelten wird es **keine reservierte Fläche für Aktionen außerhalb der Gemeinschaftsstände** geben. Je nach Publikumsverkehr sind spontane Aktionen möglich, der Platz dafür kann jedoch nicht garantiert werden.
- Bitte folgen Sie nach Aufforderung den **Anweisungen des örtlichen Sicherheitspersonals**.

BETREUUNG & KONTAKT ZUM STIFTUNGSBÜRO-TEAM VOR ORT

- Es wird **zu jeder Zeit ein:e Ansprechperson des Stiftungsbüros an jedem Stand vor Ort sein**.
- **Das Team des Stiftungsbüros ist zudem telefonisch und per SMS erreichbar unter 0159 / 04 97 08 07**